

Das Bildungshaus Schloss Spindlhof in Regenstauf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Hauswirtschaftliche Hilfskraft in den Bereichen Reinigung/Service

Vollzeit, unbefristet

Besetzung auch mit zwei Teilzeitkräften (19,5 Wochenstunden) möglich

Bereich Reinigung:

- Reinigung und Pflege der öffentlichen Bereiche, des Speisesaals, sowie der Tagungs- und Aufenthaltsräume
- Reinigung der Gästezimmer
- Fachgerechte Beseitigung von Abfällen
- Umweltschonender und sorgsamer Umgang mit Materialien und Gerätschaften

Bereich Service:

- Übernahme von allgemeinen Serviceaufgaben (Eindecken, Servieren, Abräumen, Spülen)
- Vorbereitung des Frühstücks- und Kuchenbuffets, sowie des Abendessens unter Einhaltung der Hygienevorschriften
- Versorgung und Betreuung unserer Gäste während ihres Aufenthaltes im Speisesaal
- Sorge für ein gepflegtes Erscheinungsbild des Speisesaales

Anforderungsprofil:

- Mehrjährige Berufserfahrung
- Flexibilität, Teamfähigkeit und Interesse an eigenverantwortlichem Arbeiten
- Ausgeprägter Sinn für Sauberkeit und Ordnung
- Bereitschaft zum Schicht-, Abend- und Wochenenddienst
- Identifikation mit den Zielen und Aufgaben der katholischen Kirche

Unsere Leistungen:

- Interessante und vielseitige Aufgaben mit und für Menschen
- Eingruppierung nach EG 2 des ABD (Arbeitsvertragsrecht der bayerischen Diözesen)
- Zahlreiche Zusatzleistungen, z.B. betriebliche Altersvorsorge, Beihilfe, Vermögenswirksame Leistungen und Kinderbetreuungszuschuss, Zuschuss für das Jobticket

Bitte beachten Sie die „Information und Einwilligungserklärung zur Verarbeitung personenbezogener Daten (gemäß KDG)
(<https://www.bistum-regensburg.de/berufung-berufe/stellenangebote/>).

Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, aussagekräftige Unterlagen) senden Sie bitte bis zum **31.05.2019** an:

Bischöfliche Administration Regensburg

Personalverwaltung – Niedermünstergasse 1 – 93047 Regensburg
oder per E-Mail an: christine.schmidt@bistum-regensburg.de